



الكلية العربية للعلوم الادارية والمالية والاقتصاد
THE ARAB ACADEMY
FOR MANAGEMENT, BANKING AND
FINANCIAL SCIENCES

2024

الخطة التدريبية

منارة لكل العرب
منذ 1988

قائمة المحتويات

نظرة عامة عن الأكاديمية

كلمة رئيس الأكاديمية

برامج التدريب عن بعد

البرامج المفتوحة

الدبلومات المهنية

الشهادات الدولية



الإدارة العامة للتدريب
القاهرة - جمهورية مصر العربية



www.aambfs.org



[/aambfs](https://facebook.com/aambfs)

Hotline

16375

training@aambfs.edu.org



من نحن؟

منذ إنشائها في عام ١٩٨٥ ، تعمل الأكاديمية العربية للعلوم الإدارية والمصرفية والمالية (AAMBFS) باعتبارها «أكاديمية كل العرب». على مر السنين ، أصبحت مركزاً لهم جميع المهنيين العرب في قطاعي المال والأعمال، ويزودهم بالمعرفة العلمية والأكاديمية. مسلحة بمناهجها القوية التي تتنافس مع أعلى معايير التصنيف في العالم ، فإن AAMBFS مصممة على خلق جيل جديد مستعد لإحداث التغيير في مجتمعاتهم في جميع أنحاء العالم العربي.

عضو مجلس الوحدة
الاقتصادية العربية



تبعد جامعة الدول
العربية



تقديم خدمات ذات قيمة متميزة للدارسين و المهنيين في العالم العربي وإفريقيا و خارجها.

الرؤية

إعداد قوادر قادرة على التغيير الابداعي و إحداث تأثير عميق في جميع مجالات العمل.

المهمة

الكلية الأكاديمية

أولت الأكاديمية العربية للعلوم الإدارية و المالية والمصرفية أهمية كبيرة في مجال التدريب و تجهيز أجيال تحدين المستقبل وتساهم الدول الآخرين في كل القطاعات، التي أصبحت غاييتها قائمة على العلم والمعرفة والعمل على تنمية الموارد البشرية وفق معايير جودة عالية الأداء .

ونظراً لوجودنا في عالم متتطور يحتم علينا مواكبة التغيرات المتتسارعة في كل مجالات الحياة ، ولتكوننا مؤسسة عربية إقليمية ، حريصة على الحفاظ على التكنولوجيا والابتكارات في كل الحقوق والأصدعات ، فقد هدف معهد التدريب المالي والمصرفي في الأكاديمية إلى توفير خدمات تمييزه ورقيحة المستوى لجميع القطاعات العاملة في الوطن العربي ، حيث يشكل معهد التدريب أضافه نوعية إلى جملة الأنشطة والبرامج التي توفرها الأكاديمية بغرض المساهمة في عملية البناء والنمو والتطور ، ويهدف المعهد إلى تحقيق جملة أهداف وغايات ومنها :

• توفير التدريب بأنواعه المختلفة ، لتمكين الأفراد والمؤسسات للوصول إلى التنمية المستدامة ومواكبة متطلبات العصر وتلبية احتياجاته ومواجهة تحدياته ، ومساعدتهم على الكسب الكافي (أي جملة المعارف والمهارات والخبرات) وتوظيفها في دعم وتطوير مؤسساتهم ومجتمعاتهم.

• تطوير البرامج التدريبية وربط الخبرات والمعارف الأكاديمية بالحياة العملية للأفراد ومساعدتهن في توظيف الخبرات والمعارف المكتسبة في زيادة إنتاجته ، والمساهمة في حل مشكلات مستمددة من أرض الواقع .

• إجراء البحوث والمسوحات الميدانية التي تساهمن في تحديد احتياجات المؤسسات لمختلف القطاعات ، وبناء قاعدة معلومات وبيانات لإعداد الدراسات التي تخدم اتخاذ القرارات الصائبة في كل التخصص ، واضعاً أمامه العلاقة الأساسية بين متطلبات سوق العمل ونوعية ورش العمل والدورات التدريبية التي يقوم بها لكنى ، لا تكون بعيدة عن الاحتياجات الفعلية والمستقبلية بمؤسساتها ، ولنسد الثغرات الموجودة في القطاعات المختلفة .

• إيماناً من معهد التدريب المالي والمصرفي الراسخ بضرورة التركيز على جودة التدريب ، فقد عمل ومنذ نشأته على تعزيز الخدمات المقدمة من خلال شراكات استراتيجية محلية وإقليمية ودولية ، لتنفيذ برامج تميزة ودبلومات متخصصة ، من خلال خمسة أنواع رئيسية من التدريب:

- البرامج المفتوحة
- البرامج التعاقدية
- التدريب أثناء العمل
- التدريب الخاص
- التدريب عن بعد

د/مصطفى هديب

رئيس الأكاديمية

لمحة عن الأكاديمية

35

عاماً من الخبرة في
التعليم والتدريب
والاستشارات والبحوث

350,000

متدرّب

تقديم برامج متعددة
اللغات في
اللغة العربية، اللغة الإنجليزية
اللغة الفرنسية

7 فروع
مكاتب تمثيلية
منتشرة في نطاق
الوطن العربي

64+
مؤتمراً دولياً وندوات
استضافت

أكثر من
40
شركاء استراتيجيين

%30
أكثر من
معدلات النمو السنوية

نخدم حالياً
1,850+
عميل

38.7%
من حصة السوق للدراسات
العليا المهنية



مجلس أمناء الأكاديمية

مكون من
شخصيات ملوكية
وسفراء ومحافظو
المصارف المركزية
وكبار الشخصيات



عضو في مجلس
الوحدة الاقتصادية
العربية

أكثر من
35,000+
خريج



20
الشهادات
الدولية



400
دورة تدريبية
تعقد سنويًا

أول
من قام بتأليف

معجم البنوك والتمويل
والاستثمار في العالم
العربي
باللغتين الإنجليزية والعربية

1.5
ساعة
من التدريب والتطوير

120
أكثر من
عدد منشور من
محللة الأكاديمية

25
إصدار وسلسل
مهنية متخصصة

300
فرد في طاقم
العمل

خدماتنا



التدريب

- البرامج المفتوحة
- البرامج التعاقدية
- الدبلومات المهنية
- برامج التدريب أثناء العمل
- التدريب الخاص
- برامج التدريب عن بعد



التعليم

- الماجستير في إدارة الأعمال
- الدكتوراه في إدارة الأعمال



الاستشارات

- الموارد البشرية
- تطوير المؤسسات و التحول الرقمي
- الإدارة و القيادة العليا
- تطوير و إدارة الأداء



البحوث والتطوير

- بحوث و دوريات دولية
- منشورات علمية
- الترجمة المتخصصة
- المؤتمر الدولي السنوي

نشاط التدريب

تري الأكاديمية نفسها كمطور لحلول التعليم ، ونحن نعمل كمستشار وخبر لشركائنا عندما يتعلق الأمر بالتقدير الشامل لجميع جوانب وأنشطة العمل من خلال تحليل الاحتياجات للتوصيل إلى علاج لها في شكل مسارات تعلم متعددة.

البرامج المفتوحة



وهي التي يتم إدراجها ضمن خطة تدريبية سنوية، ويتم توزيع مواعيد وأماكن انعقادها في مختلف الدول العربية متاحة أمام الأفراد والمؤسسات ومن مختلف الدول العربية وبما يحقق التواصل وتبادل الخبرات بين هذه الدول

البرامج التعاقدية



هذه البرامج مخصصة أو مصممة وفقاً لاحتياجات شركائنا أو بعد تحليل الاحتياجات التدريبية ، فهي تهدف إلى تصحيح أي مشكلة يعانون منها ، وقد تكون هذه البرامج إما داخلية (أي مرشحين من نفس المؤسسة) أو محلية (أي مرشحين من القطاع الخاص من أكثر من مؤسسة واحدة في نفس البلد).



برامج التدريب أثناء العمل

حيث يتم تدريب الأفراد خلال قيامهم بوظائفهم (في موقع العمل)، ويختبر الفرد للإشراف المباشر أثناء تدريبه على القيام بعمله ويتلقى التوجيه والإرشاد من الشخص المسؤول عن تدريبه إلى أن يتمكن من إتقان العمل بالشكل المطلوب

التدريب الخاص



حيث يقوم على إكساب المتدربي مهارات محددة في مجال معرفي معين لسد حاجته الخاصة في هذا المجال.

التدريب عن بعد



يعد التعلم عن بعد ميزة رائعة للعصر الرقمي الذي نعيشه ، وهي برامج تتعامل مع تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بالإضافة إلى تحقيق الكفاءة والفعالية في الوقت والتكلفة والعائدات.

برامج التدريب عن بعد

الشهر	اسم البرنامج	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
فبراير	Fintech التكنولوجيا المالية	١٤-١٦	التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي	٢٣
فبراير	IFRS Updates تحديثات المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية	٢١-٢٩	المحاسبة	١٥
فبراير	الأمن السيبراني: إدارة المخاطر في عصر المعلومات	٢٧-٣٠	نظم وتقنيات المعلومات	٩
مارس	شهادة مدقق داخلي معتمد - الجزء الأول	٧-٣	التدقيق	١٥
مايو	مهارات التعامل مع ذكاء العملاء	١٤-١٧	التسويق والبيع	٩
مايو	افضل الممارسات في التدقيق الداخلي في ظل المعايير الجديدة	١٦-١٧	التدقيق	١٥
يونيو	التدقيق المبني على القيمة المضافة	٧-٢	التدقيق	١٥
يونيو	شهادة التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي وتطبيقاتها	١٣-٨	التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي	٣.
يونيو	التدقيق الداخلي في ظل الازمات	٤-١	التدقيق	١٢
يونيو	الخدمات المالية والمصرفية والابتكارات الرقمية	٢٤-٢١	التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي	١٢
أغسطس	إدارة المخاطر المالية من أجل الحكومة والاستدامة	٨-٦	بازل وإدارة المخاطر	١٥
أغسطس	امين سر مجلس الادارة واللجان المنبثقة	١٢-١١	الادارة	٦
سبتمبر	الجرائم الإلكترونية المصرفية وأساليب مكافحتها	٥-٤	نظم وتقنيات المعلومات	٦
سبتمبر	استخدام المخاطر في تحطيط وتنفيذ عمليات التدقيق الداخلي	١٧-١٩	التدقيق	١٢
أكتوبر	الحكومة وإدارة المخاطر والامتثال	١٠-٨	بازل وإدارة المخاطر	٩
أكتوبر	مخاطر ومعوقات تمويل المشروعات الصغيرة والمتوسطة في ظل الازمات المعاصرة	٢٤-٢	المشروعات الصغيرة والمتوسطة	١٥
نوفمبر	كتابة التقارير والمراسلات	٧-٣	الادارة	١٥
نوفمبر	التميز في مراكز الاتصال	١٢-١٠	التسويق والبيع	٩
ديسمبر	شهادة مدقق داخلي معتمد - الجزء الثاني	٥-١	التدقيق	١٥
ديسمبر	أحدث التطورات في مكافحة غسل الاموال وتمويل الارهاب	١٧-١٩	كشف التزيف والتزويد ومكافحة غسل الاموال	٩

البرامج المفتوحة

جمهورية مصر العربية



الشهر	اسم البرنامج	الانعقاد	المكان	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
فبراير	استراتيجيات التكيف والنجاح VUCA	القاهرة	القاهرة	٧-٤	الادارة	٢٠
فبراير	تدقيق اعمال إدارة تكنولوجيا المعلومات	القاهرة	القاهرة	٨-٤	التدقيق	٢٥
فبراير	إدارة اسواق النقد والاستثمار في ظل التحديات المعاصرة وتغيرات سعر الصرف	القاهرة	القاهرة	٨-٤	الاسواق المالية والمحافظ الاستثمارية	٢٥
فبراير	الاطار الدولي لمقررات بازل والطريق إلى بازل ٤	القاهرة	القاهرة	١٤-١١	باذل وإدارة المخاطر	٢٠
فبراير	مرونة الأعمال و القدرة على المنافسة في العصر الرقمي Business agility	القاهرة	القاهرة	٢١-١٨	التسويق والبيع	٢٠
فبراير	التمكين المرن وإدارة إجراءات العمل	القاهرة	القاهرة	٢٩-٣٠	الموارد البشرية	٢٥
فبراير	اساسيات الموارد البشرية في العصر الرقمي باستخدام التحليل الذكي الاصطناعي	القاهرة	القاهرة	٢٩-٣٠	الموارد البشرية	٢٥
فبراير	شهادة مدير فرع معتمد - CBM	القاهرة	القاهرة	٢٠	ادارة الفروع المصرفية	١٢
فبراير	ادارة المخاطر التشغيلية (الأسلوب المعياري الجديد)	القاهرة	القاهرة	٢٩-٣٠	باذل وإدارة المخاطر	٢٠
مارس	تطوير منتجات التجزئة المصرفية في ظل التحول الرقمي والشمول المالي	القاهرة	القاهرة	٦-٣	الائتمان المصرفى	٢٠
مارس	المهارات المهنية لموظفي ادارة الموارد البشرية	القاهرة	القاهرة	٧-٣	الموارد البشرية	٢٥
مارس	سلسل التوريد والعمالة اللوجستية	القاهرة	القاهرة	٧-٣	ادارة المشتريات والمخازن	٢٥
أبريل	شهادة المحامي المغربي المعتمد	القاهرة	القاهرة	٢١	التحكيم والقانون	١٠
أبريل	اساسيات وأدوات عمل نشاط مركزية اعمال الرقاقة الداخلية للبنوك	القاهرة	القاهرة	٢٠-٢١	التدقيق	٢٥
أبريل	إعادة هيكلة الديون في الشركات الصغيرة والمتوسطة	القاهرة	القاهرة	٢٣-٢١	المشروعات الصغيرة والمتوسطة	١٠
أبريل	كشف التزوير في المحررات الرسمية	القاهرة	القاهرة	٣٠-٢٨	كشف التزيف والتزوير ومكافحة غسل الاموال	١٠
أبريل	شهادة الائتمان الاحترافية CCP	القاهرة	القاهرة	٢٨	الائتمان المصرفى	٣٠
مايو	مبادئ دولية في الاوراق المالية والاستثمار	القاهرة	القاهرة	٩ - ٥	الاسواق المالية	٢٥

الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
مايو	معايير التجارة الدولية وأساليب الاعتمادات المستندية	القاهرة	٠٤/٢٨	الاعتمادات المستندية والتجارة الدولية	٢٥
مايو	شهادة مطمور عقاري معتمد	القاهرة	٣٠-١٩	التمويل العقاري	٠٠
مايو	شهادة المدرب المحترف CPT	القاهرة	٣٠-١٩	الادارة	٠٠
مايو	الاطار العام للتمويل المستدام	القاهرة	٣٠-٢٧	الائتمان المصرفي	٢٥
مايو	تنمية المهارات القانونية والاستشارية لمديري الادارة القانونية	القاهرة	٢٨-٢٧	التحكيم والقانون	١٥
يونيو	إعداد وفحص المستندات المقدمة على قواعد الاعتمادات المستندية في ضوء المعيار المصرفي الجديد رقم ٨٢	القاهرة	٦-٢	الاعتمادات المستندية والتجارة الدولية	٢٥
يونيو	شهادة المشرف المعتمد	القاهرة	٣٠-٩	الادارة	٢٥
يوليو	استراتيجيات التسويق في ظل الركود الاقتصادي	القاهرة	٤-١	التسويق والبيع	٢٠
يوليو	مهارات التخطيط الاستراتيجي وإعداد خطط العمل	شرم الشيخ	١٠-٧	الادارة	٢٠
يوليو	شهادة مدير معتمد في إدارة المخاطر	القاهرة	٨	بازل وإدارة المخاطر	١٢
يوليو	إدارة المشتقات المالية	القاهرة	١٤-١٨	السوق المالية والمحافظة الاستثمارية	٢٥
يوليو	إدارة المخاطر الأئتمانية وتحسين جودة الأئتمان	القاهرة	٣١-٢٨	الائتمان المصرفي	٢٠
يوليو	التحليل الفني : القرارات الاستثمارية في الأسواق المالية	القاهرة	٨/١ - ٧ / ٢٨	السوق المالية	٢٥
أغسطس	استراتيجيات اعداد وادارة العقود والحد من المخاطر المالية والقانونية	القاهرة	٨-٤	التحكيم والقانون	٢٥
أغسطس	التقنيات الحديثة في اكتشاف التزيف والتزوير ومواجهة عمليات الاحتيال	القاهرة	١٠-١١	كشف التزيف والتزوير وكافة غسل الاموال	٢٠
أغسطس	الملتقي السنوي الثامن للمدققين الداخليين	القاهرة	٢٢-٢١	التدقيق	١٥
أغسطس	التقييم الداخلي لرأس المال ICAAP في المؤسسات (التطبيق العملي)	القاهرة	٢٩-٢٥	بازل وإدارة المخاطر	٢٥
أغسطس	الضوابط القانونية لتوقيع مستندات المديونية	القاهرة	٢٩-٢٥	التحكيم والقانون	١٥
سبتمبر	القواعد الجديدة لخطابات الضمان URDG 758	القاهرة	٣-١	الاعتمادات المستندية والتجارة الدولية	١٥
سبتمبر	تحليل الموارد البشرية لتخاذل القرارات	القاهرة	١٢-٨	الموارد البشرية	٢٥
سبتمبر	القيادة في الازمات وادارة المخاطر	الفرقة	١٢-٨	الادارة	٢٥
سبتمبر	الإجراءات الرقابية ما بعد منح التسهيلات الأئتمانية	القاهرة	٧-٢٢	الائتمان المصرفي	٢٥
أكتوبر	إدارة الأصول والخصوم	القاهرة	١٣/٩/٢٩	السوق المالية والمحافظة الاستثمارية	٢٥
أكتوبر	الملتقي السنوي لمدراء الموارد البشرية والتدريب	القاهرة	٣-٢	الموارد البشرية	١٥

الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
أكتوبر	تحليل الشخصية وتطوير الذات Enneagram	القاهرة	١٠-٧	الإدارة	٢٠
أكتوبر	تقنيات الكشف عن التزوير بالبطاقات الآتئمانية والدفع الإلكتروني	القاهرة	١٧-١٣	كشف التزييف والتزوير ومحاسبة غسل الاموال	٢٠
نوفمبر	"إعداد القوائم المالية وفقاً للمعايير المحاسبية (IFRS,IAS)"	القاهرة	٧-٣	المحاسبة	٢٠
نوفمبر	قياس مخاطر السيولة وكيفية اعداد الرافعة المالية وفقاً لتعليمات بازل ٣	القاهرة	٢١-١٧	بازل وإدارة المخاطر	٢٠
نوفمبر	أصول اعداد مذكرات الاراء القانونية والفتاوي	القاهرة	٢٤-٢	الإدارة	٢٠
نوفمبر	التحكيم والتسويقة في منازعات المعاملات المصرفية	القاهرة	٢٧-٢٤	التحكيم والقانون	١٠
نوفمبر	الذكاء العاطفي	القاهرة	٢٧-٢٤	الإدارة	١٠
نوفمبر	أصول اعداد مذكرات الاراء القانونية والفتاوي	القاهرة	٢٤-٢	الإدارة	٢٠
ديسمبر	الإدارة الخضراء	القاهرة	٥-١	الإدارة	٢٠
ديسمبر	مهارات إدارة ومعالجة القروض المتعثرة	القاهرة	١٢-٨	الائتمان المصرفى	٢٠
ديسمبر	استراتيجيات إدارة الموارد البشرية ورأس المال البشري HCM	القاهرة	١٢-٨	الموارد البشرية	٢٠
ديسمبر	إجراءات واحكام التحقيق الاداري ومخالفاته	القاهرة	٢٢-٢	الإدارة	٢٠



الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
فبراير	معايير التجارة الدولية وأساسيات الاعتماد المستندية	عمان	١٥-١١	الاعتمادات المستندية والتجارة الدولية	٢٠
فبراير	الرقابة المصرفية الفائمة على المخاطر	عمان	٢٢-١٨	بازل وإدارة المخاطر	٢٠
مارس	الخدمات المصرفية الخاصة وإدارة التزوات	عمان	٧-٣	الائتمان المصرفى	٢٠
أبريل	السياسة والإدارة الضريبية: النظرية والتطبيق	عمان	١٨-١٤	المحاسبة	٢٠
أبريل	استراتيجية القيادة والتميز وإدارة التغيير	عمان	١٨-١٤	الادارة	٢٠
أبريل	تقنيات التدقيق المتقدمة	عمان	٢٥-٢١	التدقيق	٢٠
مايو	تنمية المهارات القانونية والاستشارية لمديري الادارة القانونية	عمان	١٦-١٢	التحكيم والقانون	٢٠
مايو	التحول الرقمي والتكنولوجيا المالية	عمان	٢٣-١٩	التحول الرقمي	٢٠
مايو	المعيار الناسع من المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية: من منظور رقابي	عمان	٣٠-٢٧	المحاسبة	٢٠

الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
يونيو	ملتقى المحاسبة	عمان	٢٧-٢٥	المحاسبة	١٠
يوليو	تأكيدات الادارة في مراجعة الحسابات	عمان	١١-٧	المحاسبة	٢٥
يوليو	الاسواق المالية والمحافظ الاستثمارية	عمان	٢٥-٢٤	الاسواق والادوات المالية	٢٥
يوليو	معايير التجارة الدولية وأساليب الاعتماد المستندية	عمان	٢٥-٢١	الاعتمادات المستندية والتجارة الدولية	٢٥
أغسطس	افضل ممارسات الكفاءة والمهارات الابداعية لقيادات العليا	عمان	٨-٤	الادارة	٢٥
أغسطس	ادارة التخطيط الاستراتيجي وإدارة الأداء	عمان	٢٢-١٨	الادارة	٢٥
سبتمبر	محاسبة نفقات الاجوزة الحكومية والمؤسسات العامة	عمان	٥-١	المحاسبة	٢٥
سبتمبر	ادارة المخاطر والمشتقات المالية	عمان	١٢-٨	بازل وإدارة المخاطر	٢٥
أكتوبر	الاداء الابداعي في استراتيجية التعامل وخدمة العملاء	عمان	٦-١	التسويق والبيع	٢٥
نوفمبر	معسكر التدقيق التدريسي	عمان	١٢-١	التدقيق	١٠
ديسمبر	قيادة التغيير في عصر التحول الرقمي	عمان	٥-١	التحول الرقمي	٢٥



اليمن

الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
يناير	أساليب التبليغ المالي ومنهجيات اعداد الموازنات وتحليل الانحرافات	عدن	١٨-١٤	المحاسبة	٢٥
يناير	أساليب المتابعة واعداد التقارير للادارة العليا والإدارة التنفيذية	عدن	٣١-٢٧	الادارة	٢٥
فبراير	مهارات التخطيط الاستراتيجي واعداد خطط العمل	عدن	٧-٣	الادارة	٢٥
فبراير	تحليل وتقدير أداء المصارف	عدن	٢٢-١٨	العمليات المصرفية	٢٥
أبريل	استراتيجيات إدارة الموارد البشرية ورأس المال البشري HCM	عدن	٥/١-٤/٢٧	ادارة الموارد البشرية	٢٥
مايو	تحليل الائتمان	عدن	٢٢-١٨	الائتمان المصرفي	٢٥
مايو	الحكومة المؤسسة	عدن	٣-٢٧	الادارة	٢٥
يونيو	ادارة المستشفيات	عدن	١٢-٨	الادارة	٢٥
يونيو	ادارة السيولة واحتيارات الضغط	عدن	٢٧-٢٣	بازل وإدارة المخاطر	٢٥
يونيو	شهادة أخصائي تدريب وتطوير معتمد	عدن	٢٧-٢٣	ادارة الموارد البشرية	٢٥
يوليو	ادارة المشاريع	عدن	٦-١	الادارة	٢٥
يوليو	التمويل التجاري	عدن	٢٥-٢١	الائتمان المصرفي	٢٥
يوليو	التدقيق المبني على المخاطر	عدن	٨/١-٧/٢٩	التدقيق	٢٥

الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
أغسطس	الأساليب الحديثة في الرقابة الداخلية	عدن	٨-٤	التدقيق	٢٥
أغسطس	أخصائي معتمد في المجال الإنساني	عدن	٢١-٧	الادارة	٢٥
أغسطس	قياس مراقبة المخاطر	عدن	٢٩-٥	بازل وإدارة المخاطر	٢٥
سبتمبر	الرقمنة في المؤسسات التجارية والمالية والمصرفية	عدن	٥-١	التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي	٢٥
سبتمبر	المهارات الإدارية للتخطيط والابتكار والمتابعة والتقييم	عدن	١٢-٨	الادارة	٢٥
سبتمبر	إجراءات التدقيق والتحليل وفق المعايير الدولية	عدن	١٠/٣-٩/٢٩	التدقيق	٢٥
أكتوبر	الطرق الحديثة للعداد وكتابة مقتربات المشاريع	عدن	٢٧-٢	الادارة	٢٥
أكتوبر	إدارة مخاطر السوق	عدن	٢٤-٢	بازل وإدارة المخاطر	٢٥
نوفمبر	استراتيجيات الحفاظ على الكفاءات والمواهب	عدن	١٣-٩	ادارة الموارد البشرية	٢٥
نوفمبر	أمن المعلومات في المؤسسات المالية	عدن	٢١-٧	التحول الرقمي	٢٥
نوفمبر	مراقب شرعى معتمد	عدن	٢٨-٢٤	صيغ وعمليات التمويل الاسلامي	٢٥
ديسمبر	الامن والسلامة في المنظمات	عدن	٥-١	الادارة	٢٥
ديسمبر	الجودة الإدارية	عدن	١٢-٨	الادارة	٢٥
ديسمبر	إعداد وتقدير دراسة الجدوى الاقتصادية للمشاريع	عدن	٢٧-٢٢	المحاسبة	٢٥
ديسمبر	شهادة القيادة المستدامة	عدن	٢٧-٢٢	الادارة	٢٥

المملكة العربية السعودية



الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
فبراير	الاقتصاد الرقمي والتنمية المستدامة	الرياض	١٥-١١	التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي	٢٥
أبريل	ادارة المخاطر المصرفية الشاملة وفق مقررات بازل	جده	٢٥-٢١	بازل وإدارة المخاطر	٢٥
مايو	ادارة الأمثل والمخاطر في المصادر والممؤسسات المالية	الرياض	٣-٢٧	بازل وإدارة المخاطر	٢٥
يوليو	التقنيات الحديثة في اكتشاف التزييف والتزوير ومواجهة عمليات الاحتيال	جده	١٨-١٤	كشف التزييف والتزوير وكافية غسل الاموال	٢٥
أكتوبر	الطرق المثلثي في ايصال نتائج التدقيق الداخلي وتوثيقها وفقاً لمعايير معهد المدققين الداخليين AIA	الرياض	٦-١	التدقيق	٢٥
نوفمبر	مستقبل الخدمات المالية والمصرفية والابتكارات الرقمية	جده	٢١-٧	التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي	٢٥

الإمارات العربية المتحدة



الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
فبراير	مدير المحاكم المعتمد	دبي	٢٩-٣٥	الادارة	٢٥
مارس	الكفاءة والفعالية في ادارة المكاتب التنفيذية	دبي	٧-٣	ادارة المكاتب	٢٥
أبريل	جدارات وफعاءات السكرتاريا في العصر الرقمي	دبي	١٤-١٨	ادارة المكاتب	٢٥
أبريل	القيادة في الازمات وإدارة المخاطر	دبي	٣٠-٢٨	بازل وإدارة المخاطر	٢٥
مايو	المهارات القيادية للسكرتير التنفيذي والمسؤول الاداري	دبي	٣٠-٢٧	ادارة المكاتب	٢٥
يونيو	مبادرات دولية في الوراق المالية والاستثمار	دبي	٩ - ١٤	السوق المالية	٢٥
يونيو	مدير مكتب معتمد COM	دبي	٦-٢	ادارة المكاتب	٢٥
يوليو	الادارة بالأهداف والتائج الرئيسية OKRS	دبي	١٤-١٨	الادارة	٢٥
يوليو	انظمة التحكم في ادارة المستندات وادارتها	دبي	٢٥-٢١	الادارة	٢٥
أغسطس	الارشفة الذكية وادارة الوثائق والسجلات الالكترونية	دبي	٨-٤	ادارة المكاتب	٢٥
أغسطس	احصائي السكرتاريا والادارة المكتبية المعتمد	دبي	٢٩-٢٥	ادارة المكاتب	٢٥
سبتمبر	مدير مكتب معتمد COM	دبي	١٢-٨	ادارة المكاتب	٢٥
سبتمبر	التحليل الفني : القرارات الاستثمارية في الأسواق المالية	دبي	١٢ ٨	السوق المالية	٢٥
سبتمبر	قياس ومراقبة وتحسين تجربة العملاء	دبي	١٩-١٥	التسويق والبيع	٢٥
أكتوبر	الممارسات القانونية في العصر الرقمي	دبي	٢٤-٢٣	التحول الرقمي	٢٥
نوفمبر	اساسيات كتابة السياسات والاجراءات التنظيمية	دبي	٧-٣	الادارة	٢٥
نوفمبر	اللجان التأديبية	دبي	٢١-١٧	الادارة	٢٥
ديسمبر	اساسيات الجودة والاداء المتميز في خدمة المتعاملين	دبي	١٩-١٥	التسويق والبيع	٢٥

العراق



الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
مارس	إعداد وتأهيل إختصاصي الموارد البشرية والتدريب	أربيل	٧-٣	ادارة الموارد البشرية	٢٥
مارس	تطبيقات معيار البلاغ المالي IFRS9	أربيل	٧-٣	المحاسبة	٢٥

الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
يونيو	المدير المتميز وتطوير الاداء الاداري	أُرَبِيل	٢٧-٢٣	الادارة	٢٥
يونيو	الحكومة المؤسسيّة وإدارة المخاطر	أُرَبِيل	٢٧-٢٣	بازل وإدارة المخاطر	٢٥
سبتمبر	التحول الرقمي في الخدمات المالية والمصرفيّة	أُرَبِيل	١٩-١٥	التحول الرقمي	٢٥
سبتمبر	إعداد الخطط الاستراتيجية المالية في ضوء الازمات المعاصرة	أُرَبِيل	١٩-١٥	الادارة المالية	٢٥
ديسمبر	تقنيات الكشف عن التزوير بالبطاقات الائتمانية والدفع الالكتروني	أُرَبِيل	٢٧-٢٢	كشف التزيف والتزوير مكافحة غسل الاموال	٢٥
ديسمبر	المهارات المتقدمة لقيادات الإدارية من الصنف الثاني	أُرَبِيل	٢٧-٢٢	الادارة	٢٥

الكويت



الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
فبراير	المحاسبة في الأجهزة الحكومية والمؤسسات العامة	الكويت	٢٢-١٨	المحاسبة	٢٥
مارس	تطبيقات الحكومة في القطاع المصرفي Governance	الكويت	٧-٣	بازل وإدارة المخاطر	٢٥
أبريل	إدارة معالجة الديون المتعثرة	الكويت	٢٥-٢١	الائتمان المصرفي	٢٥
مايو	شهادة أخصائي ضريبة القيمة المضافة	الكويت	٣-١٩	المحاسبة	٠
أكتوبر	الاعتمادات المستندية وفق الأعراف الدولية Incoterms	الكويت	١٧-١٣	الاعتمادات المستندية	٢٥
ديسمبر	معايير المراجعة الدولية	الكويت	١٢-٨	التدقيق	٢٥

تركيا



الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
فبراير	المهارات المتكاملة في إدارة المشتريات والعطاءات والمناقصات	إسطنبول	١٥-١١	الادارة	٢٥
مايو	تحسين الخدمات وتطوير سياسات وأساليب وإجراءات العمل	إسطنبول	٩-٥	الادارة	٢٥
مايو	معايير التجارة الدولية وأساسيات الاعتماد المستندية	إسطنبول	٢٣-١٩	الاعتمادات المستندية والتجارة الدولية	٢٥
سبتمبر	تطوير مهارات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة العليا	إسطنبول	٢٧-٢٢	الادارة	٢٥
أكتوبر	القيادة وبناء الفريق (ورشة عمل)	إسطنبول	٣١-٢٧	الادارة	٢٥

ماليزيا



العنوان	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
التمكين للتأثير في مكان العمل	التمكين للتأثير في مكان العمل	كووالالمبور	٣٠-٢٧	الادارة	٢٥
تحليل القوائم المالية	تحليل القوائم المالية	كووالالمبور	١٠-١١	الادارة المالية	٢٥
إدارة المهام وأولويات العمل	إدارة المهام وأولويات العمل	كووالالمبور	٠-١	الادارة	٢٥
إدارة المخاطر المؤسسية	إدارة المخاطر المؤسسية	كووالالمبور	٢٨-٢٤	بازل وإدارة المخاطر	٢٥

فلسطين



الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
أبريل	المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية وتعديلاتها	رام الله	٢٥-٢١	المحاسبة	٢٥
أكتوبر	ادارة استمرارية العمال	رام الله	٢٤-٢٠	الادارة	٢٥
ديسمبر	الحكومة المتقدمة وإدارة المخاطر والامتثال	رام الله	١٢-٨	بازل وإدارة المخاطر	٢٥

تونس



الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
مايو	الابداع الاداري في التنظيم والتخطيط والتنسيق	تونس	٣٠-٢٧	الادارة	٢٥
أغسطس	إعداد دراسات الجدوى وتقدير الفرص الاستثمارية	تونس	٢٢-١٨	الادارة المالية	٢٥
نوفمبر	ادارة تطوير ومتابعة اجراءات العمل وفق المعايير الادارية	تونس	٢١-١٧	الادارة	٢٥

قطر



الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
مايو	تعزيز كفاءة المدقق الداخلي باستخدام الذكاء الاصطناعي	الدوحة	٢٠-٢١	التدقيق	٢٥
سبتمبر	مصفوفة المخاطر التوصيف والتحليل وتقدير المخاطر	الدوحة	٢٢-٢٣	بازل وإدارة المخاطر	٢٥

سلطنة عمان



الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
أبريل	تحديثات المعايير الدولية لـعداد التقارير المالية IFRS Updates	مسقط	٢٠-٢١	المحاسبية	٢٥
أغسطس	التحليل المالي لتقدير اداء الشركات	صلالة	٨-٤	الائتمان المصرفي	٢٥

المغرب



الشهر	اسم البرنامج	مكان الانعقاد	التاريخ	الدبلوم المهني	عدد الساعات
ديسمبر	التدقيق المستند للمخاطر	الدار البيضاء	١٩-١٥	التدقيق	٢٥

شروط الحصول على الدبلوم المهني

منح «شهادة الدبلوم المهني» في اختصاص معين لكل مشارك في البرامج التدريبية في الأكاديمية العربية / معهد التدريب المالي والمصرفي، وذلك تماشياً مع الشروط الآتية:

أن تكون البرامج التدريبية قد نفذت من قبل الأكاديمية العربية ضمن خطتها السنوية أو ضمن برامجها المنفذة محلياً أو تعاقدياً، ولا تحسّب أية برامج أخرى تمت المشاركة فيها خارج الأكاديمية العربية، ولا تعادل أية ساعات خارجية مع برامج الأكاديمية العربية تحت أية ظروف.

أن يكون المرشح لشهادة الدبلوم قد شارك في البرنامج المذكور إعتباراً من أول تنفيذ لها من قبل الأكاديمية العربية فما بعده، والتي تتلائم مع مؤهلاته وتوافق مع اهتماماته.

ضرورة وفاء المشارك بمتطلبات البرنامج التدريبي التي شارك فيها من ضمن مجموعة البرامج التي تحدّدها الأكاديمية العربية لنيل الدبلوم فيها، واستطاع الحصول على شهادة مستقلة لكل برنامج منها، وإكمال جميع متطلبات الساعات التدريبية الازمة لنيل الشهادة المطلوبة.

يحسّب الأسبوع التدريبي الواحد بـ(٢٥) ساعة، سواء كانت الساعات التي أمضها المشارك قد تجاوزت ذلك العدد أم لا، فيما عدا بعض البرامج التي تتطلب الحضور الكامل في كل يوم.

تحتفظ الأكاديمية العربية بحق معادلة البرنامج التدريبي المنفذه من قبلها، وذلك في حالة تفاوت، أو تغيير عنوان، أو مدة تلك البرنامج، سواء كانت محلية أو تعاقدية، أو ضمن الخطة التدريبية السنوية، وبالتالي مدى وكيفية إحتسابها لصالح المشارك وبلغه بذلك.



يتمتع الحاصل على شهادة الدبلوم المهني بمزايا عديدة، منها ما يأتي

مزايا الحصول على الدبلوم المهني

1 تعميق التخصص في مجال مهني محدد، بهدف تعزيز المسار الوظيفي (Career Planning). لإنجاح الفرص الأوسع للترقية المهنية والإدارية في المؤسسة التي يعمل فيها.

2 تمديد السبيل أمام الحاصل على هذه الشهادة للتقدم لامتحان شهادات "الدبلوم المهني المعتمد"، والتي تمنحك إما من قبل الأكاديمية العربية لوحدها، أو بالتعاون مع المؤسسات المهنية الدولية المعروفة.

3 تخفيف رسوم المشاركة الفردية في عضوية الأكاديمية، والحصول على مزاياها مقابل رسوم بسيطة، بالإضافة إلى الاستفادة من الخدمات المتنوعة التي تقدمها الأكاديمية.

بعد إكمال المشارك بنجاح مجموعة متربطة من البرامج التدريبية التي تنفذها الأكاديمية حصراً وذلك في تخصص معين، ويبلغ مجموع ساعاتها المطلوبة (١٠٠) ساعة تدريبية.

عدا الدبلوم المهني في الإنمان المصرفي الأساس الذي يستلزم إكمال متطلباته (٣٥٠) ساعة تدريبية.

الائتمان المصرفـي



قياس وإدارة المخاطر الائتمانية	إدارة و處理及 معالجة الديون المتعثرة وأسس التصنيف الائتماني	إدارة القروض المتعثرة
إدارة الأصول والخصوم في البنك ALCO	إدارة التحصيل والقروض المتعثرة (ورشة عمل)	إدارة عمليات البطاقات المصرفية
التمويل المؤسسي متعدد الجنسيات	إعداد وكتابة التقرير الائتماني	هيكلة التسهيلات المصرفية
إدارة محافظ اللئامن	تحليل الصناعة والسوق لغرض الاستثمار والتمويل	تحليلي المالي بغرض منح اللئامن
إستراتيجية جذب وإدارة الودائع	تحليل وتقدير وتمويل المشروعات	متابعة ورقابة اللئامن والتمويل المصرفـي (ما قبل وما بعد المنـج)
تمويل الشركات	أسس تقييم الجدارة وتكوين المخصصات	التمويل المصرفـي وتحليل مخاطر اللئامن

الاستثمار وأسواق رأس المال



الأسواق المالية وأعمال الوساطة والأدوات الرأسمالية	دراسة الجدوى الاقتصادية وتمويل المشاريع وتحليل الاستثمار	صناديق الاستثمار وتطبيقاتها في البنك والمؤسسات المالية الإسلامية
تقديم أداء محافظ الأوراق المالية وصناديق الاستثمار	تحليل الصناعة والسوق لغرض الاستثمار والتمويل	إدارة مخاطر الاستثمار
دراسة الجدوى الاقتصادية وتمويل المشاريع وتحليل الاستثمار	إدارة عمليات الخزانة والاستثمار	المحافظ الاستثمارية أسس تكوينها وإدارتها
عمليات الأسواق النقدية وأسواق رأس المال	إدارة الاستثمار والأدوات الاستثمارية في أسواق رأس المال	أساليب الاستثمار في أسواق رأس المال
قراءة وتحليل البيانات المالية لمتخذي القرارات	أساليب التمويل والاستثمار	تصميم نماذج التوقعات المالية
	الأسواق المالية و العملات	إدارة مخاطر الاستثمار في الأوراق المالية

تمويل التجارة الدولية



الاعتمادات المستندية وخطابات الضمان	فحص وتدقيق مستندات الاعتمادات المستندية وفقاً للمعيار الدولي للممارسات المصرفية نشرة رقم ٧٤٠	أسس عمليات التبادل التجاري وخصائص أدوات تمويل التجارة
تمويل عمليات التجارة الدولية	مبادئ الاعتمادات المستندية وخطابات الضمان	الgearاف و القواعد الموحدة للعتمادات المستندية
خطابات الضمان المحلية والخارجية	أكثر الخلافات شيوعاً في الاعتمادات المستندية	الاعتمادات المستندية وشروط التسلیم في التجارة الدولية ٢٠٢٠
	أدوات التجارة الدولية و المصطلحات التجارية الدولية	الضمائن و التخصيلات و خطابات الضمان الملاحية و قواعد التخصيم

بازل وإدارة المخاطر



الطريق إلى بازل IVA	أسس تقييم الجدارة وتكوين المخصصات	إدارة المخاطر التشغيلية : رأس المال التنظيمي ، إدارة رأس المال وخلق القيمة
أثر تقلبات سعر الصرف على حجم المخاطر في البنوك	الامتثال وإدارة المخاطر	إدارة مخاطر الأئتمان
إدارة المخاطر المصرفية	تقنية رأس المال الداخلي في البنوك ICAAP	إدارة مخاطر العمليات
استراتيجيات إدارة المخاطر للالتزام بمقررات بازل III	قياس مخاطر السيولة وكيفية إعداد الرافعة المالية وفقاً لتعليمات بازل III ، II	إدارة وقياس المخاطرة الأئتمانية بازل III ، II
	قياس وإدارة المخاطر الأئتمانية	إرشادات بازل II وتطبيقها في البنوك

الكشف عن التزييف والتزوير



الكشف عن التزييف والتزوير في العملات والأوراق ذات القيمة	العلامات الأمنية للأدوات المصرفية المتداولة وطرق الاحتيال	الاتجاهات الحديثة في الكشف عن التزييف والتزوير
الكشف عن التزييف والتزوير و التقليد في العملات العالمية	فحص بطاقة الرقم القومي وجواز السفر المعاصر و التوقيعات اليدوية في البنوك	الاحتيال المادي والإلكتروني في المعاملات والمستندات البنكية
مكافحة غسل الأموال باستخدام TBML أدوات تمويل التجارة الدولية	كشف التزوير في التوقيعات والأختام	الاحتيال المالي والمصرفي وآليات الوقاية منه وكشفه
مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب	الكشف عن التزوير في بطاقات الأئتمان والدفع الإلكتروني	الاحتيال في البطاقات المصرفية وماكينات ATM ووسائل التأمين وأساليب التحقيق المطلوب
مكافحة غسل الأموال والمخاطر المرتبطة بها	الأساليب العملية في كشف التزوير للوثائق ومستندات تحقيق الشخصية	طرق كشف التزوير في التوقيعات والوثائق والمستندات

التدقيق



تنمية وتطوير المهارات السلوكية وفن التعامل للمدقق الداخلي	تخطيط وتنفيذ أعمال التدقيق الداخلي وفقاً للمخاطر	استراتيجيات مدير التدقيق الداخلي في إدارة نشاط التدقيق
الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر	دور المدقق الداخلي في تقييم عمليات المخاطر	الاتجاهات الحديثة في التدقيق والرقابة وفق معايير IIA
مبادئ وقواعد التدقيق الداخلي وفق المعايير المهنية العالمية	التدقيق المبني على المخاطر (RBA)	إطار الرقابة الداخلية وفق مفهوم COSO
مهارات المدقق الداخلي في التعرف على مؤشرات الاحتيال	التدقيق المبني على القيمة المضافة	إعداد تقرير المدقق الداخلي وأوراق العمل وفق معايير IIA
عمليات التدقيق عن بعد	تطبيقات إدارة الجودة الشاملة في التدقيق الداخلي	أفضل الممارسات في المواقف الرقابية للمدققين الداخليين
البرنامج التأهيلي لشهادة مدقق داخلي معتمد CIA -	تقنيات مدير التدقيق الداخلي الفعال في إدارة نشاط التدقيق الداخلي وفقاً للمعايير العالمية	الإطار المهني للتدقيق الداخلي IPPF الصادر عن AAII



المحاسبة والإدارة المالية

معايير المحاسبة الدولية في القطاع العام	مؤشرات الإنذار المبكر للالتزامات المالية	التخطيط المالي وإعداد الموازنات
إدارة الأزمات وترشيد النفقات	التكنولوجيا المالية الحديثة Fintech وتطبيقاتها	التحليل المالي ودوره في اتخاذ القرارات للإدارة العليا
إدارة الشمول المالي	إعداد القوائم المالية وفقاً للمعايير المحاسبية والتقديرية (IFRS, IAS)	إعداد وتأهيل المدراء الماليين
إعداد ورقابة الموازنات التقديرية ومتابعتها	المحاسبة المالية للشركات	التحليل المالي وتقدير أداء المشروعات
الكشف عن التلاعب والغش في القوائم المالية	الإدارة المالية الإستراتيجية والتنفيذ الفعال لميزانية	مهارات إعداد وكتابة التقارير المالية
تحليل التدفقات النقدية	القواعد المحاسبية لضريبة القيمة المضافة	نظم الإدارة المالية المتكاملة: الاستراتيجية والتنفيذ
تحليل كفاءة قرارات الاستثمار والتمويل	المحاسبة الإدارية في مجال التخطيط والرقابة واتخاذ القرار	المحاسبة الحكومية وإعداد التقارير المالية والموازنات
تحليل وتفسير القوائم المالية	المحاسبة والتحليل المالي لغير المحاسبين	إدارة العمليات المالية والتخطيط المالي المتقدم
التقارير والتحليلات المالية	الابتكارات المالية وريادة الأعمال	الإدارة المالية للمديرين الغير ماليين
تحليل القوائم المالية والتحليل الانثمنائي	التخطيط والميزانية والتتبؤ	التقارير والتحليلات المالية
		الخطة التنفيذية المالية (CFBM)

الموارد البشرية



النظم الحديثة في تخطيط عمليات التدريب	قيادة التحول الاستراتيجي للموارد البشرية	استراتيجيات ربط المسار الوظيفي بالمسار التدريسي
تحديد الاحتياجات التدريبية وقياس العائد من التدريب	بناء وإدارة العلاقات بين الموظفين	معايير الجودة لتنمية الموارد البشرية
تخطيط المسار الوظيفي وتقدير أداء الموظفين	الأساليب المعاصرة في إدارة وتقدير الأداء الوظيفي	بناء الهياكل التنظيمية وإعداد الوصف والتوصيف الوظيفي
تدريب المدربين (ToT)	قياس وتعظيم العائد على الاستثمار في التدريب	نقطة نوعية: من إدارة التدريب لإدارة التعلم
توصيف وبناء الجدارات الوظيفية	أساليب قياس العائد على التدريب	إدارة الموارد البشرية بالكفاءات
التحول الرقمي في الموارد البشرية	الأساليب المعاصرة في تقدير أداء الموظفين	الاستراتيجيات الحديثة في التدريب وتنمية الموارد البشرية
إدارة المواهب وإدارة رأس المال البشري	التخطيط للتعاقب الوظيفي	الاستثمار في رأس المال البشري ودوره في تطوير الأداء المؤسسي
الملايين السنوي لمدراء الموارد البشرية والتدريب	التمييز والكافأة في إدارة الموارد البشرية	إدارة العمليات المالية والتخطيط المالي المتقدم
	مقاييس الموارد البشرية ومؤشرات الأداء الرئيسية وإعداد التقارير	تقنيات التحليلات المتقدمة لاستخدام الموارد البشرية

التسويق والمبيعات



التسويق المصرفي	استراتيجيات التسويق لتحقيق أعلى ربحية في ظل المنافسة	مهارات التسويق والتزويج
التسويق عبر وسائل التواصل الاجتماعي	إعداد الخطة التسويقية ، تنفيذها ومتابعتها	إدارة علاقات العملاء والعنابة القصوى بهم (CRM)
تسويق الخدمات والمنتجات المصرفية	تطوير المهارات البيعية (الأدوات والتقنيات) في ظل الأزمات	استراتيجيات التسويق في إدارة قنوات التوزيع لتحقيق أعلى ربحية في ظل المنافسة
تقنيات قياس رضا العملاء	استراتيجيات التفاوض البيعية وإقناع العميل	المهارات السلوكية لرجل البيع المحترف بمناطق بيع خدمات الاتصالات
مهارات التفاوض وإجراء المقابلات البيعية	قيادة استراتيجية التسويق الرقمي	أساليب إعداد خطط وبرامج التسويق الفعال
التعامل مع خبرة العميل	تطوير وتنفيذ خطط التسويق الاستراتيجية	تنفيذ مبيعات معتمد
تمكين المستهلك وسلوك السوق	الاتصالات التسويقية المتكاملة	إستراتيجيات وتقنيات التسويق
	استدامة الشركات. فهم واستغلال الفرصة الاستراتيجية	تميز العملاء

الادارة



الادارة الاستراتيجية كمدخل للبناء المؤسسي	مهارات الإشراف الإداري الفعال	إدارة الوقت ومواجهة ضغوط العمل
الدور القيادية والإدارية للمدراء المتنبئين	مهارات التعامل مع الرؤساء والمرؤوسين والزملاء	خطة الطوارئ واستمرارية العمل
التخطيط الاستراتيجي لتطوير أداء القيادات	تنمية المهارات الإدارية والسلوكية	أفضل التطبيقات الدولية في التخطيط الاستراتيجي
التخطيط الإستراتيجي والتشغيلي للمديرين	مهارات بناء القدرات وتأهيل الصنف الثاني من القيادات الإدارية	القيادة وبناء الفريق (ورشة عمل)
الذكاء العاطفي والاجتماعي	حل المشكلات واتخاذ القرارات	الادارة والتخطيط الإستراتيجي
القيادة الإشرافية وإنشاء بيئة عمل عالية الأداء	إدارة فرق العمل	الادارة والقيادة وأخلاقيات العمل
القيادة في ظل المخاطر والأزمات	استراتيجيات التفاوض الفعال	التفكير البدائي في معالجة مشكلات العمل
القيادة والتميز الإداري	إعداد وتأهيل قيادات الصنف الثاني	فن إدارة الصراع ونزاعات العمل
التخطيط الاستراتيجي في المؤسسات - نظرة حديثة وتجارب عملية	أساليب المتابعة واعداد التقارير للادارة العليا والإدارة التنفيذية	المهارت القيادية للسكرتير التنفيذي والممسوّل الإداري
الادارة الإستراتيجية للمخاطر والأزمات	التفكير التصميمي والمرن	تطوير مهارات المديرين في ظل التغيرات المعاصرة
تنمية المهارات القيادية والإدارية	قيادة الأعمال نحو أهداف التنمية المستدامة	تحليل الأعمال للمؤسسات المالية
		كتابة التقارير الإدارية والمذكرة الداخلية والخارجية

مراكز الاتصال



مهارات التفاوض في مراكز الاتصال

خدمة العملاء

التميز في مراكز الاتصال

الخدمة من القلب

مفاهيم إدارة مراكز الاتصال

إدارة العملاء

إدارة التجزئة الفعالة

التركيز على العملاء

الأسواق المالية



الخيارات، منادلة أسعار الفائدة، اتفاقية الأجل، مقايضة العملات الأجنبية والعقد المستقبلي

اتفاقية السعر الآجل، NDF، مقايضة العملات الأجنبية والعقد المستقبلي

منتجات الخزينة

تداول العملات الأجنبية

الأسواق المالية

إدارة الأصول والالتزامات

الخدمات المصرفية الاستثمارية وأسهم الخاصة في مجال تمويل وسائل الإعلام والترفيه

البنوك العالمية وأسواق رأس المال

سوق المال وأمن الدخل الثابت

إدارة الاستثمار ومشتقاته

إدارة المحافظ

المشروعات الصغيرة والمتوسطة



دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروعات الصغيرة والمتوسطة من وجهة نظر اجتماعية

إدارة العلاقة مع عملاء المشروعات متانة الصغر والمتوسطة

تطوير وتسويق منتجات التمويل للمشروعات متانة الصغر والمتوسطة

مقدمة حول قطاع الشركات الصغيرة والمتوسطة «تمويلها»

تنمية المنتجات الائتمانية للمشروعات الصغيرة والمتوسطة

الخدمات الغير مالية لعملاء المشروعات الصغيرة والمتوسطة

ترويج وتمويل المنشآت الصغيرة والمتوسطة

المخاطر الائتمانية للمشروعات الصغيرة والمتوسطة وتقدير الربحية

تنمية وتسويق المنتجات الائتمانية للمشروعات الصغيرة والمتوسطة

الشركات الصغيرة والمتوسطة وريادة الأعمال

المخاطر الائتمانية للمشروعات الصغيرة والمتوسطة وتقدير الربحية

الرعاية الصحية

إدارة الجودة في الرعاية الصحية

إدارة المشتريات وسلسل التوريد في قطاع الرعاية الصحية.

مستقبل الموارد البشرية في الرعاية الصحية.

الإدارة المتكاملة للمستشفيات
والمؤسسات الطبية

القيادة والتطوير التنظيمي في قطاع الرعاية
الصحية.

تطوير المهارات المالية المحاسبية في
منظمات الرعاية الصحية.

التمويل العقاري

التأمين العقاري

قواعد نجاح المطور العقاري

التطوير العقاري

شهادة مطور عقاري معتمد

دراسة السوق للمطور العقاري

علاقة المطور العقاري بالجهات الإدارية

التحول الرقمي

الخدمات المالية اللامركزية

التحول الرقمي وتجربة العملاء

مستقبل الخدمات المالية والمصرفية
والابتكارات الرقمية

التحول الرقمي في الموارد البشرية

التكنولوجيا المالية الحديثة Fintech
وتطبيقاتها

إدارة المخاطر المصرفية في العصر الرقمي

العملات الرقمية وتأثيرها على القطاع
المصرفي

مكافحة الجرائم الإلكترونية المرتبطة
بعمليات البنوك

أمن المعلومات في المؤسسات المالية

الاقتصاد الرقمي والتنمية المستدامة

عصر الخدمات البنكية الرقمية

استخدام التكنولوجيا المالية في القطاع
المالي

تحليل الاعمال لتخاذل القرارات

قيادة التغيير في عصر التحول الرقمي

التحول الرقمي والتكنولوجيا المالية

التكنولوجيا والتحليلات

أسواق التكنولوجيا المالية والمشفرة

إدارة الموارد البشرية في العصر الرقمي

التسويق الجغرافي وذكاء الموضع

تحول البيانات وذكاء الأعمال

تحليلات الأعمال لتخاذل القرارات باستخدام
الذكاء الاصطناعي

التمويل المالي

الخدمات المالية الرقمية

الเทคโนโลยجيا المبتكرة في المصارف

أساسيات التسويق الرقمي

أساسيات التسويق الرقمي

تحليلات البيانات الضخمة

التحول الرقمي والتكنولوجيا المالية في
الخدمات المصرفية

الاستراتيجيات الرقمية

المشتريات والمخازن



تحليلات سلسلة التوريد

كتابة العطاءات ومقترنات
الأعمال

تصميم الاستراتيجيات
المستدامة لسلسلة التوريد

المخاطر



ادارة الأداء

ادارة المخاطر في المؤسسات المالية

ادارة السيولة

دورة مخاطر التشغيل في المؤسسات المالية - المخاطر السiberانية واللوائح

ادارة المدارس



التمايز في الفصل الدراسي
للمتعلمين المتذعدين

القيادة التربوية (EDL)

دبلوم المعلم المحترف (PED)

التقييم من أجل التعلم

القيادة التعليمية لتعلم القرن الحادي
والعشرين

تدريس المتعلمي السنوات المبكرة (TEYL)

استراتيجيات التدريس لإدماج
المتعلمين

التطوير و القيادة المستدامة للمعلمين
المحترفين

تعليم المتعلمين المراهقين (TAL)

قيادة المجتمع المدرسي بأكمله

دبلوم تعليم STEAM

الشهادات الدولية

الشهادات الدولية التي يقدمها مركز الماليين
والمصرفيين المعتمدين باعتماد الأكاديمية
الأمريكية للإدارة المالية والمجلس الدولي
للمعايير:



CCBP

شهادة تمويل مصرفي
معتمد.

CBM

شهادة «مدير فرع معتمد».

CGB

شهادة «مصرفى شامل
معتمد».

CSMEP

شهادة المهني المعتمد في إدارة
المشاريع الصغيرة والمتوسطة.

CCM

شهادة مدير امتثال
معتمد.

CAMLP

شهادة المهني المعتمد
في مكافحة غسل الأموال.

CRBP

شهادة محترف تجزئة
مصرفية.

CTFTP

شهادة محترف تمويل
تجارة دولية.

ACIA

شهادة مدقق داخلي
معتمد.

CMRM

شهادة مدير معتمد في
إدارة المخاطر.

CPDG

شهادة محترف خطابات
ضمان.

CDCP

شهادة أخصائي
الاعتمادات المستندية.

أ: شهادات
ب: دولية
ج: امتثال
د: مكافحة غسل الأموال
هـ: إدارة المخاطر

الشهادات الدولية التي يقدمها مركز الماليين
والمصرفيين المعتمدين باعتماد الأكاديمية
الأمريكية للإدارة المالية والمجلس الدولي
للمعايير:



الشهادات الدولية

CMSP

شهادة محترف التسويق
والمبيعات.

CLDP

شهادة محترف التدريب
والتطوير.

CSL

شهادة القيادة
المستدامة.

SEC

شهادة الموظف الذكي.

CS

شهادة مشرف معتمد.

CCP (جديد)

شهادة مركز الاتصال.

CPMP

شهادة مدير مشاريع
مهني معتمد.

CHRP

شهادة مهني معتمد
في الموارد البشرية.

DAI

شهادة التحول الرقمي
والذكاء الاصطناعي.

CPM

شهادة المدير المعتمد.

CPD (جديد)

شهادة مطور عقاري
معتمد.

PED (جديد)

شهادة المعلم المحترف.

HCM (جديد)

شهادة إدارة
المستشفيات.

مدرب فروع



١٢ ساعة

شهادة المدرب المعتمد

CBM

- . تأهيل من سيشغل وظيفة مدير فرع مصري وتقيس الأداء المهني لشاغلي الوظيفة.
- . يتمتع من يجتاز الامتحان بالتأهيل المهني والذي يمكنه من إدارة الفرع بحكمة واقتدار ذات اعتراف دولي.

موظفي إدارة
المشاريع الصغيرة
والمتوسطة



١٢ ساعة

شهادة المهني المعتمد
في إدارة المشاريع الصغيرة
والمتوسطة

CSMEP

- . تهدف إلى التعامل الفعال مع أصحاب تلك المشروعات من خلال التعرف على خصائصهم الشخصية وأنشطتهم وكيفية الوصول إليهم
- . تحقق مصلحة الطرفين عن طريق إعداد الاستراتيجيات وخطط العمل
- . وضع وصف دقيق لكل مرحلة بدءاً من بحوث السوق ومروراً بتصميم المنتجات التي تلبي احتياجات العملاء المرتقبين.

موظفي
مكافحة غسل
الأموال



٢٥ ساعة

شهادة المهني المعتمد
في مكافحة غسل الأموال

CAMLP

- . تهدف إلى تعريف المتدربين بأحدث أساليب مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
- . التعرف على أفضل الممارسات العملية الدولية والمحلية في هذا المجال.

شهادة محترف تمويل تجارة دولية

موظفي تمويل التجارة الدولية

١٢ ساعة

CTFTP

- . أدوات تمويل التجارة بصورة متخصصة لإعداد قوادر قادرة على استخدام هذه الأدوات بالطريقة الصحيحة.
- . تتناول التفاصيل الدقيقة المتعلقة بأدوات التمويل، والاعتمادات المستندية وخطابات الضمان والتحصيلات والقواعد المنظمة للتحصيم.
- . مناقشة جميع موادها بالتفصيل بما يتيح الفهم السليم والمتقن لهذه القواعد.

شهادة مدير معتمد في إدارة المخاطر

مدربين إدارة المخاطر

١٣ ساعة

CMRM

- . تقدم رؤية واضحة ومحتملة للربح المستهدف من خلال القياس الدقيق لكافة أنواع المخاطر.
- . كيفية إدارة تلك المخاطر ومتابعتها والرقابة عليها.
- . كيفية تحديد تلك المخاطر وقياسها كمياً ومتابعتها ورقابتها وتخفيضها بكافة الأساليب المتبعة.

شهادة أخصائي الاعتمادات المستندية

متخصصي الاعتمادات المستندية

٧٠ ساعة

CDCP

- . الاعتمادات المستندية من أهم أدوات الدفع في التجارة الدولية و من أكثرها تعقيدا ، حيث يمكن استخدامها في عمليات التجارة الداخلية و الخارجية و كذلك استخدامها في كل أنواع التبادل التجاري.
- . يمكن أصحابها من إظهار المعرفة العملية في فهم القضايا المعقدة المرتبطة بالاعتمادات المستندية.
- . تمنح الشهادة من معهد لندن للبنوك والتمويل بالتعاون مع غرفة التجارة الدولية.

CCBP

شهادة تمويل
مصرفية معتمد

موظفي التمويل المصرفي
٣.. ساعتان

- . هي شهادة تخص العاملين في مجال الائتمان المصرفي باعتراف محلي ودولي.
- . تميّز بالربط بين الجانب النظري والتطبيقي.
- . نخبة من المحاضرين المعتمدين والمؤهلين علمياً وفنرياً.

CGB

شهادة «مصرفية شامل
معتمد»

موظفي البنوك
٣.. ساعتان

- . تشمل أساسيات العمل المصرفي، والجوانب الفنية التي تتعلق بهذا العمل من ودائع، وأئتمان، ومخاطر أئتمانية، وديون متغيرة.
- . تحليل للعميل المصرفي لاتخاذ القرار المناسب بمنحه القرض أو عدم منحه.
- . علاوة على عمليات التنبؤ والتخطيط بأبسط أشكاله وكذلك الموازنات التقديرية وكيفية إعدادها ومساهمتها في التخطيط والرقابة.

CCM

شهادة مدير امتثال
معتمد

مدربو الامتثال
المعتمد
٤.. ساعتان

- . أحدث المفاهيم والقواعد مدعاة بالأمثلة للموضوعات المختلفة.
- . تعريف أدق التفاصيل المتعلقة بالالتزام المصرفي والحكومة.
- . قانون الالتزام بالضوابط على الحسابات الأجنبية IFRS وكيفية تطبيقه.

CRBP

شهادة محترف تجزئة
مصرفية

موظفي التجزئة
المصرفية

١٥ ساعة

- . زيادة الحصة السوقية بالتوسيع في قاعدة عملائها.
- . تحقيق أعلى ربحية من خلال تقديم حزمة من المنتجات المصرفية والخدمات المتنوعة لمدد طويلة
- . تحقيق التوازن والاستقرار في مواردها المتمثلة في الأوعية الادخارية.

ACIA

شهادة مدرب داخلي معتمد

المدققي الداخليين

١٥ ساعة

- . دراسة إجراءات وأساليب التدقيق ومعايير التدقيق العالمية في مجال التدقيق الداخلي والرقابة.
- . معرفة الاتجاهات وتقنيات جديدة في تنفيذ عمليات التدقيق الداخلي.
- . اطلاع المدققين الداخليين على المفاهيم الرئيسية لهذه المواضيع، وإكسابهم مهارات تطبيق المفاهيم وأساليب الحديثة وتمكنهم من القيام بالإجراءات العملية لتنفيذ عمليات التدقيق.

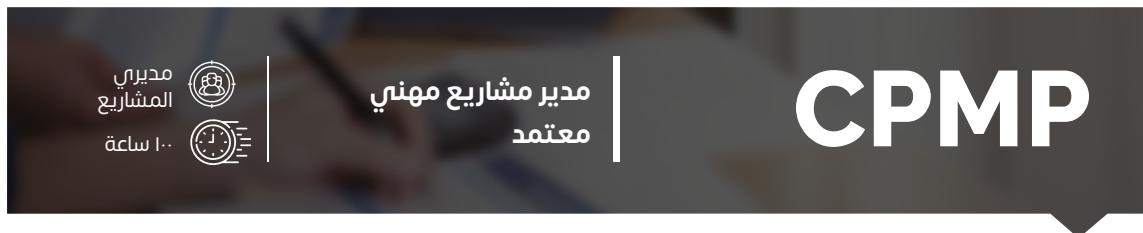
CPDG

شهادة محترف خطابات ضمان

موظفي خطابات الضمان

٧٥ ساعة

- . اكتساب المعرفة العملية والمهارات المطلوبة لحل القضايا المختلفة.
- . إظهار مستوى من الخبرة معترف به دوليا في جميع أنحاء العالم.
- . تمنح الشهادة من معهد لندن للبنوك والتمويل بالتعاون مع غرفة التجارة الدولية.



. يحصل المحترفون على الاعتماد لأثبات كفاءتهم في إدارة المشاريع. وقد ثبت أنها مفيدة وخاصة لمديري المشاريع الذين يحاولوا البحث على وظائف أو مديري المشاريع الذين يعملون لحساب أنفسهم ويباعوا خدماتهم للعملاء.



. تهدف هذه الشهادة إلى التأهيل للتعامل بكفاءة واقتدار في النواحي والأنشطة الإدارية التي يتضمنها عمله

. تشمل موضوعاتها التي تحقق هذه الأهداف مبادئ إدارة الموارد البشرية، والعلاقات العامة، وأخلاقيات المهنة، والسلوك البشري، والدور الاستراتيجي للممارسين لإدارة الموارد البشرية

. استقطاب وتوظيف وتحفيظ القوى البشرية، بالإضافة إلى التدريب والتطوير وإدارة التعويضات والمزايا الإضافية، والعلاقات العمالية.



. تتناول الشهادة أساليب التعلم والتدريب المستمر التي تضمن للشركات استمراريه تحديد المعارف والمهارات والخبرات لكل العاملين

. اكتساب الكفاءات والمهارات المتقدمة في مجال التحول الرقمي وتوظيف تقنيات الذكاء الاصطناعي لتحقيق التميز والريادة.



- . إعداد مدراء محترفين قادرين على تحقيق الأهداف في بيئة العمل مع تمكين المدير من إدراك المقومات الأساسية للنجاح في العملية الإدارية
- . لتعامل مع الموظفين بشكل فني ومحترف. زيادة لمهارات الإدارة والقيادة، المعارف المختلفة
- . تطوير ثقة المدراء بأنفسهم وتطوير أدائهم الوظيفي في عملهم مباشرة لما تضمه من معايير متقدمة في الجودة والأداء، وما تكسبه من خبرات متميزة للمدراء ولما تظهره من التزام مؤسسي



- . إعداد مطورين عقاريين محترفين على درجة عالية من التمكّن.
- . كيفية التعامل مع العملاء والمنافسين وإدارة علاقات ناجحة معهم.
- . الإلمام بالقوانين واللوائح الخاصة بسوق العقارات كالضرائب العقارية وقوانين البناء.



- . يتيح تنوع الطلاب في الشهادة مناقشات غنية ومشاركة الخبرات والنتائج المبتكرة.
- . التعاون وتبادل المعلومات بين قادة التعليم.



- . تزود المتخصصين بتقنيات وأساليب مبتكرة لتحسين تقديم الخدمات.
- . زيارات ميدانية لرؤية الجوانب العملية لكيفية إتقان منهجيات التحسين المستمر.



- . ترسیخ مبادئ المبيعات وعمليات التسويق في كل من قطاع الأعمال التجارية والتجزئة.
- . تأكّد على الترابط بين عمليتي المبيعات والتّسويق خطوة بخطوة.
- . إدخال التقنيات العملية الفعالة.

دار:
المؤسسات



- . الهدف الحقيقي لأخصائي التدريب والتطوير والتحدي الأكبر له هو دمج كل من الخبرات العلمية للعاملين مع الخبرات العملية لهم
- . والعمل على تطويرها وتحديثها بصفة مستمرة وهذا لتحقيق ولدعم الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة
- . تقديم مجموعة من الحلول التدريبية المتكاملة التي تنمي من قدرات العاملين.

دار:
المؤسسات



- . تعزيز قدرات الإدارة مع الكفاءة والقيادة للنجاح الشخصي والتنظيمي.
- . تجارب واقعية، وبالنسبة للكثيرين، تحويلية
- . دفع التحول، والابتكار، وتلبية التحديات المستقبلية وبناء رؤية استراتيجية لكل قطاع.

شهادة الموظف الذكي

الموظفيين ٤ ساعة

SEC

- . شهادة عالمية معتمدة للمعارف والمهارات والخبرات.
- . تهدف إلى تنمية أهم الأهداف الشخصية لكل المديرين والمشرفين والموظفيين للإحساس بالإنجاز والتميز وتنمية المستقبل الوظيفي.
- . اكتساب الأدوات والمهارات والأساليب الحديثة في الرقمنة ليتماشى مع التطور العالمي.

شهادة مشرف معتمد

مشرفين ٤ ساعة

CS

- . كيفية التحول من نمط الإدارة إلى نمط القيادة بالإضافة إلى عدم إهمال الجوانب الإنسانية.
- . تؤهل المشارك ليكون مشرفاً متميزاً يخلق بيئة عمل ابداعية.
- . ويكون قادراً على بناء فرق عمل مدارة ذاتياً ويستطيع تدريب العاملين وتأهيلهم ليكون كوادر متميزة في عملهم.

شهادة مركز الاتصال

موظفي مراكز الاتصال ١٠٠ ساعة

CCP

- . تقدم هذه الحزمة المفاهيم الأساسية لخدمة العملاء.
- . تتعقب في تقنيات وممارسات خدمة العملاء الفعالة.



الدبلوم المهني في

ادارة المخاطر

سجل الان



الكلية العربية للعلوم الادارية والتجارية
THE ARAB ACADEMY
FOR MANAGEMENT, BANKING AND
FINANCIAL SCIENCES
— عضو إتحاد الجامعات العربية —

الشهادات الدولية المختصة

تقديم البرامج التأهيلية لامتحانات شهادة (CIA – CMA)
بالتعاون مع Powers Resources Corporation (PRC)



المدقق الداخلي المعتمد

تم تصميمها من قبل معهد المدققين الداخليين المعتمدين IIA بالولايات المتحدة الأمريكية وهو الجهة الرائدة في العالم لمكين المهنيين في مجال التدقيق الداخلي من التميز في الأداء.

تعتمد مهنة التدقيق الداخلي على قياس مدى فعالية الأداء المالي للشركات وتحقق من مقدار موثوقيه التقارير المالية التي يتم إعدادها ومتابعة تنفيذ القوانين وسياسات الداخلية التي تحكم نطاقات الأداء المختلفة لدى الشركات والمؤسسات كما ترتبط كذلك بتوافر عدة صفات لدى المدقق الداخلي و منها النزاهة وال موضوعية في التقديم واحترام الملكية الفكرية وتقدير خصوصية المعلومات بالإضافة لامتلاك قدر كبير من المعارف التي تمكنه من تأدية مهامه بأكبر مستوى متاح من التميز.

إن الحصول على هذه الشهادة من قبل العاملين في هذا المجال يحقق لهم العديد من المزايا، نوجزها فيما يلي :

١. احتياج سوق العمل لحاملي هذه الشهادة ومن ثم ارتفاع قيمة المزايا والفرص الوظيفية لهم.

٢. تسعد هذه الشهادة في إعداد جيل جديد من المحاسبين العرب المؤهلين تأهيلاً مهنياً عالمياً، لمواجهة التحديات الاقتصادية التي يواجهها العالم العربي.

يتضمن المحتوى العلمي للشهادة الأجزاء التالية :

- أساسيات التدقيق الداخلي
- ممارسة التدقيق الداخلي
- عناصر معرفة التدقيق الداخلي

شهادة محاسب إداري معتمد

تم تصميمها من قبل معهد المحاسبين الإداريين IMA بالولايات المتحدة الأمريكية وهو الجهة الرائدة في العالم لمكين المهنيين في المحاسبة الإدارية والتمويل من التميز في الأداء.

تمثل المحاسبة الإدارية Accounting إحدى أهم التخصصات العلمية المعاصرة التي تشكل تقاطعاً بين حقل إدارة الأعمال والمحاسبة، حيث تتطوّر ممارسة المحاسبة الإدارية على تكوين مركب يعمل على توظيف خلاصة الخبرات والمعارف المحاسبية في خدمة العمل الإداري و التنفيذية في أي مؤسسة أو شركة.

إن الحصول على هذه الشهادة من قبل العاملين في تلك المجالات يحقق لهم العديد من المزايا، نوجزها فيما يلي:

١. انتلاء مناصب إدارية عليها في جهات أعمالهم
٢. زيادة المعرفة العلمية في مجالات متعددة (الإدارة والمحاسبة المالية ومحاسبة التكاليف والاقتصاد والتمويل,... الخ)
٣. الاعتماد المهني للخبرات السابقة

يتضمن المحتوى العلمي للشهادة الأجزاء التالية :

الجزء الأول :
التقارير المالية، التخطيط، تقييم الأداء و المراقبة

الجزء الثاني :
اتخاذ القرارات المالية

الشريكاء الإستراتيجيون

منذ ١٩٩٨

	 American Academy of Project Management (AAPM)	 American Academy of Financial Management (AAFM)
 International Board of Standards (IBS)	 MENA	 The Academy of German Cooperatives ADG – German
	 Global Banking Training	 Florida International University
 European Banking & Financial Services Training Association	 The Institute of Certified Bankers (ICB) – USA	 American Bankers Association (ABA) – USA
 Business Continuity Institute	 The William Davidson Institute (WDI) – University of Michigan – USA	 World Bank
	 PROFESSIONAL MANAGERS	 NGO Management Association Switzerland
 FINANCIAL SYSTEMS	 HR CERTIFICATION INSTITUTE	 GEMS, USA
 The Career Catalyst	 Professional Risk Managers' International Association	 RETAIL BANKING ACADEMY Empowering Bankers. Serving People.

الخدمات الاستشارية

تقدم الأكاديمية العربية الخدمات الاستشارية كحلول مجدهية للكثير من فرص التحسين المتوفرة وتحديات التنمية في الوطن العربي، سواء تمت النظرية إليه ككل، أو لكل قطاع استثماري وتنموي منه على حده، بخصوصياته ومشكلاته. مع الأخذ في الاعتبار المتغيرات الكثيرة المحيطة والمؤثرة في هذا الإقليم مثل: العولمة، والتحرير الاقتصادي، وانتقال الأزمات عبر الحدود، والتطورات المتسارعة في النظم وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والشخصية، والنماذج التنظيمية المبتكرة، والأدوار الجديدة المنظورة للموارد البشرية وغيرها باستخدام أحدث الأساليب العصرية لتقدير الأوضاع الراهنة وتقديم الحلول المبتكرة وتنفيذ البرامج التدريبية المناسبة لإعداد الموارد البشرية المؤهلة والقادرة على مواجهة هذه التحديات.

مجالات الخدمات الاستشارية



إعداد استراتيجيات شاملة وإستراتيجيات فرعية.



القيام بالبحوث ودراسات الجدوى فنية، اقتصادية، تسويقية ومالية.



تطوير العمليات المصرفية والمالية والاقتصادية والإدارية، الإرتقاء بمستوى أدائها وقدرات العاملين بها وتحديثها.



نقل واقلمه التكنولوجية.



تطوير النظم المحاسبية والمالية.



تنمية الموارد البشرية وممارستها.



هيكلة للمصارف والمؤسسات والشركات والهيئات الحكومية تمشياً مع إعادة الهيكلة والشخصية وتطوير النظم والإندماج.



الإشراف والرقابة والمتابعة بما في ذلك وضع معايير للأداء وإعداد نظم المراقبة الداخلية لكافة القطاعات.



المؤشرات الرئيسية للأداء، ونظم الرقابة الداخلية.



الأكاديمية العربية للعلوم الإدارية والمالية والمصرفية الآن بمدينة الشيخ زايد

فروع الأكاديمية في جميع أنحاء القاهرة بالعناوين التالية:

مقر الأكاديمية الرئيسي

الحي التاسع، وصلة دهشور، مدينة الشيخ زايد، محافظة الجيزة

شرق القاهرة (مقر الشركة المصرية للاتصالات)

٥ شن محور الشهيد، المخيم الدائم، مدينة نصر، محافظة القاهرة

غرب القاهرة

٣٦ ش نادي الصيد، الدقى، محافظة الجيزة

فرع وسط البلد (مقر نقابة الصحفيين)

ش عبد الخالق ثروت، وسط البلد، محافظة القاهرة

الخط الساخن ٣٧٥٣٦٣

*التسجيل وتقديم الأوراق أونلاين أو بالفرع الرئيسي للأكاديمية بمدينة الشيخ زايد فقط

1988



الفروع والمكاتب التمثيلية

جمهورية مصر العربية

القاهرة "المقر الرئيسي"
الحي السادس، وسط دهشور، مدينة الشيخ زايد، محافظة الجيزة
شرق القاهرة (مقر الشركة المصرية للاتصالات)
٥ ش. مصطفى الشهداء، المخيم الدائم، مدينة نصر، محافظة القاهرة
غرب القاهرة

٣٦ ش. نادي الصيد، الدقي، محافظة الجيزة
فرع وسط البلد (مقر نقابة الصحفيين)
ش. عبد الطالق ثروت، وسط البلد، محافظة القاهرة

الخط الساخن ٢٠٣٧٥

الكويت

الدسمى، قطعة ٣ ش. سالم الجمييعان
تلفون: + ٩٦٥ ٢٢٥١٧٠٩١٢/٣٤

المملكة العربية السعودية
ص.ب ٢٨٩٩ - العلية - ٣٣٢٣
تلفون: + ٩٦٦ ٩٢٠٠٠ ٩٠٢١

جيبوتي

Saline Ouest/ Immeuble Du Diwan De la Zakat
تلفون: + ٢٥٣ ٧٧٥ ٤٧٢٥ / + ٢٥٣ ٢١٣ ٤٠٥٥٥

اليمن

عدن، المنصورة، كورنيش المحافظة، جوار وزارة الخارجية
تلفون: + ٩٦٧ ٧٧٦٨ ٦٦٠٨ / + ٩٦٧ ٣٨٦٦ ٠٩٠٩

سوريا

جامعة دمشق، مدينة دمشق
تلفون: + ٩٦٣ ٩٣٢ ٣٤٦ ٥٨٤

لبنان

طابلين، المدخل الرئيسي، شارع البراء بن عازب، بنغازي
تلفون: + ٢١٨٩ ٢٥٨٩ ١٣١٠ / + ٢١٨٩ ٢٥١٠ ٢٢٤٣

الأردن

عمان، شارع وصفي التل (الجاردنز) مجمع العتوна التجاري ط ٩٨
تلفون: + ٩٦٢٦ ٥٨٥٠ ٧٠٣
فaks: + ٩٦٢٦ ٥٦٥٥ ٠١٨